

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФЕДЕРАЛЬНОМ СОВЕТЕ (ФС)
ОО «ФНКА АзерРос»**

1. Порядок работы заседаний Федерального совета

- 1.1. Согласно Уставу заседания Федерального совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев.
- 1.2. Заседания ФС созываются его председателем, президентом ФНКА АзерРос, а также по просьбе или инициативе не менее половины от числа членов Совета.
- 1.3. Повестка заседания ФС готовится заранее, и члены ФС извещаются о времени, дате, формате и месте его проведения.
- 1.4. Член ФС должен известить о возможности своего участия в заседании, а также предупредить о невозможности участия при указании причины (отсутствия по болезни, в связи с работой, командировкой или по личным обстоятельствами).
- 1.5. Лица, избранные в состав Федерального совета, обязаны лично участвовать в заседаниях Федерального совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.
- 1.6. Федеральный совет правомочен принимать решения (имеет кворум), если на заседании присутствует более половины его членов. Каждый член Федерального совета при голосовании имеет один голос.
- 1.7. По каждому обсуждаемому вопросу большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Федерального совета принимается решение.
- 1.8. На заседаниях Федерального совета по приглашению председателя ФС, президента ФНКА АзерРос вправе присутствовать члены ФНКА АзерРос, приглашенные лица с правом совещательного голоса.
- 1.9. Член Федерального совета вправе добровольно выйти из состава Федерального совета путем подачи соответствующего заявления. Полномочия прекращаются с даты подачи соответствующего заявления.
- 1.10. Содержащиеся в решениях Федерального совета предписания (поручения) обязательны для всех членов ФНКА АзерРос и подлежат обязательному исполнению.
- 1.11. Решения Федерального совета могут приниматься открытым или тайным голосованием.
- 1.12. При систематическом отсутствии члена Федерального совета на заседаниях более трех раз *без уважительной причины** Федеральный совет имеет право рассмотреть вопрос о его исключении;
- 1.12. По итогам заседания Федерального совета составляется протокол, который подписывается председательствующим заседанием и секретарем.

2. Компетенции членов Федерального совета в решении следующих вопросов:

- утверждение финансового плана ФНКА АзерРос и внесение в него изменений;
- утверждение отчетов о деятельности Федерального совета, Центральной контрольно-ревизионной комиссии;
- создание ФНКА АзерРос других юридических лиц;
- участие ФНКА АзерРос в других юридических лицах;
- назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора (профессионального аудитора) ФНКА АзерРос;
- созыв внеочередного Съезда;
- определение повестки дня, даты, времени и места проведения Съезда;
- определение норм представительства на Съезд;
- создание комитетов, комиссий, рабочих групп по основным направлениям деятельности ФНКА АзерРос, утверждение положений о них;
- прием в члены ФНКА АзерРос и прекращение членства в ФНКА АзерРос;
- установление размера денежной компенсации расходов Председателю Федерального совета, членам Федерального совета и членам Центральной контрольно-ревизионной комиссии;
- утверждение описания и эскиза эмблемы, герба, иных геральдических знаков, флага, а также гимна.
- Федеральный совет вправе принимать решения по иным вопросам деятельности ФНКА АзерРос, не отнесенным к компетенции других руководящих органов ФНКА АзерРос.

3. Порядок ведения заседаний и прений Федерального совета

3.1. Ведение заседания: Заседание обычно ведет председатель ФС или его заместитель. Он следит за соблюдением регламента, предоставляет слово для выступлений и управляет общей динамикой заседания.

3.2. Соблюдение регламента: Каждый участник должен придерживаться установленного времени для выступления (например, 3-5 мин.), чтобы дать возможность высказаться всем желающим.

3.3. Очередность и структура выступлений:

- слово для выступления предоставляет председатель ФС;
- по вопросу повестки выступает докладчик, затем в прениях выступают все желающие в рамках установленного времени;
- в формате видеоконференции необходимо использовать функцию «поднять руку» и дожидаться предоставления слова;
- в прении по вопросу повестки член ФС может высказаться 1 раз, а также задать вопрос выступившему.

3.4. Итоги обсуждения вопроса повестки заседания:

- ведущий заседания должен подвести итоги прений, обобщив основные идеи и предложения, высказанные участниками заседания;
- по итогам обсуждения следует определить конкретные действия и ответственных за их выполнение;
- решение должно приниматься на основе голосования, если это необходимо.

3.5. Общие правила выступлений/прений:

- все участники должны проявлять уважение друг к другу, избегать оскорбительных высказываний, не перебивать выступающего;
- выступления должны быть четкими, лаконичными и по существу вопроса.

4. Конфиденциальность:

- Все участники заседаний обязуются соблюдать конфиденциальность относительно обсуждаемых тем и принимаемых решений.
- запрещается передавать, публиковать или распространять информацию, полученную во время заседаний без предварительного согласования с председателем ФС;
- официальной информацией по проведению заседания Федерального совета и его решений является релиз пресс-службы ФНКА АзерРос;
- все протоколы и документы, касающиеся заседаний ФС, должны архивироваться и храниться в безопасном месте.
- в случае нарушения правил конфиденциальности члену ФС выносится предупреждение, при повторном нарушении - исключение из Федерального совета.

5. Рекомендации членам Федерального совета:

- Выполнять обязанности члена Федерального совета, как определено в Уставе организации и регламентирующих документах.
- Активно участвовать в работе Федерального совета и проявлять инициативу для продвижения целей и задач организации.
- Осуществлять открытый и прозрачный обмен информацией.
- Представлять Федеральный совет и действовать в интересах организации и ее членов.
- Соблюдать этические нормы в отношении к своим коллегам по Федеральному совету и вести себя профессионально во всех взаимодействиях.

* "без уважительной причины" - член Федерального совета обязан заранее уведомить председателя ФС о причинах своего отсутствия на заседании Федсовета.